Obraz zawierający tekst, góra, zewnętrzne, nocne niebo

Opis wygenerowany automatycznie

**Program badań nad astropolityką  
i prawem kosmicznym**

**Wymogi redakcyjne dla Autorów publikujących w kwartalniku „Ad Astra”**

1. **Parametry maszynopisu**
2. edytor tekstu: MS Word (.doc lub .docx); preferowane nowsze wersje
3. styl czcionki: Times New Roman
4. wielkość czcionki tekstu głównego: 12 pkt
5. interlinia tekstu głównego: 1,5 wiersza
6. wielkość czcionki przypisów: 10 pkt
7. interlinia przypisów: 1 wiersz
8. wszystkie marginesy standard: 2,5 cm
9. tekst wyjustowany
10. wcięcia akapitowe (tabulator lub wcięcie na górnej linii z podziałką; **nie spacjować akapitów i in. przestrzeni międzywyrazowych**)
11. nie stosować zaawansowanych i nietypowych funkcji tekstu: automatycznego dzielenia wyrazów, twardych spacji, miękkich enetrów, nagłówków, ukrytych tekstów itp.
12. **Szczegółowe zasady przygotowania tekstu**
13. strona tytułowa zawiera nagłówek ponad tytułem, od lewego marginesu:

imię i nazwisko

afiliacja

ORCID

1. możliwe wprowadzenie podziału tekstu na punkty lub/i śródtytuły (konsekwentnie w ramach tekstu)
2. wyróżnienia tekstu dla zwrotów

* obcojęzycznych: wyłącznie *kursywa* (wyjątek: quasi-)
* w j. polskim: unikać wyróżnień (tylko w szczególnych sytuacjach: druk rozstrzelony, **bold,** ew. podkreślenie)

1. pisownia tytułów

* książki, artykuły i inne dzieła: kursywa
* czasopisma, konferencje i inne wydarzenia: pismo proste w „cudzysłowie”
* dokumenty: pismo proste bez kursywy i bez cudzysłowu

1. cytaty: „cudzysłów” (dolny otwierający i górny zamykający), bez kursywy; cytat w cytacie: „z kolei »cytat w cytacie« oznacza się cudzysłowem ostrokątnym niemieckim”
2. nazwy instytucji występujące
   * po raz pierwszy: w całości
   * po raz kolejny: można używać skrótu
3. przywołania osoby po raz pierwszy – pełne imię i nazwisko; kolejne – inicjał imienia i nazwisko
4. zdań nie rozpoczynać od skrótów, inicjałów itp. (zawsze pełne słowo)
5. półpauzę (–) stosować jako myślnik między pełnymi słowami oraz dla zakresów liczbowych, np. stron w przypisach, artykułów w przywołaniu
6. łącznik (-) stosować bez spacji, m.in. w podwójnych nazwiskach (J. Mostowska-Polak) czy też wyrazach złożonych (biało-czerwony).
7. **Szczegółowe zasady redakcji przypisów**
8. rodzaj przypisów: tradycyjne, dolne (liczbowe odsyłacze w tekście; tekstowe objaśnienia – u dołu strony)
9. odsyłacz liczbowy przypisu umieszczać bezpośrednio po tekście, do którego odnosi się przypis, a przed znakiem interpunkcyjnym (wyjątek: kropka kończąca skrót)
10. objaśnienia przypisów i oznaczenia autorskie

* stosowane skróty: zob., por., *ibid.*, *idem*, *eadem*, s., t., nr, red., [w:]; [X.Y.] jako inicjały autora
* dla źródeł internetowych podawać datę dostępu: [dostęp: 20.03.2020]
* nie stosować *op. cit.*, tylko: autor, logiczny fragment tytułu z wielokropkiem (zob. przykłady poniżej)
* jeśli pozycja jest cytowana w objaśnieniu przypisu bezpośrednio wyżej: *ibid.*
* nie podawać wydawnictwa, tylko rok i miejsce wydania
* nie stosować określenia „sygn. akt” lub „sygn.” w przypadku przywoływania orzeczeń
* kilka źródeł w jednym przypisie oddzielać średnikami
* każde objaśnienie przypisu kończyć kropką

1. przykłady przypisów – akty prawne, orzeczenia

* przywołanie aktu prawa krajowego lub europejskiego (pełne tytuły przenosić do przypisów):

1 Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.; dalej: k.c., kodeks cywilny).

2 Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1792 z późn. zm.; dalej: pr. at.).

3 Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 904 ze zm.; dalej: u.p.a.).

4 Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 stycznia 2004 r. w sprawie badań lekarskich kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. Nr 2, poz. 15).

5 Decyzja Rady z dnia 26 maja 1997 r. w sprawie wymiany informacji dotyczących pomocy w dobrowolnej repatriacji obywateli państw trzecich (Dz. U. UE. L. Nr 147, s. 3).

6 Rozporządzenie Rady (WE) nr 1338/2001 z dnia 28 czerwca 2001 r. ustanawiające środki niezbędne dla ochrony euro przed fałszowaniem (Dz. U. UE. L. Nr 181, s. 6 z późn. zm.).

* przywołanie orzeczenia ze zbioru urzędowego:

1 Wyrok TK z dnia 18 lutego 2003 r., K 24/02, OTK-A 2003, nr 2, poz. 11.

* przywołanie orzeczenia opublikowanego w Dz.U.:

2 Wyrok TK z dnia 25 listopada 2002 r., K 34/01, Dz. U. z 2003 r. Nr 38, poz. 334.

* przywołanie orzeczenia opublikowanego w programie LEX:

3 Wyrok SN z dnia 17 grudnia 2020 r., I NSNc 9/20, LEX nr 3096836.

1. przykłady przypisów:

* przywołanie zakresu stron dzieła:

1 Z. Leoński, *Zarys prawa administracyjnego*, Warszawa 2004, s. 75–76.

* przywołanie fragmentu dzieła w dziele pod redakcją:

2 T. Rabska, *Podstawowe pojęcia organizacji administracji* [w:] *System prawa administracyjnego*,

red. J. Starościak, t. 1, s. 349–350.

* ponownie cytowane dzieło z autorem (nie używać *op. cit.*):

3 J. Zimmermann, *Prawo administracyjne*…, s. 119.

* ponownie cytowane dzieło pod redakcją jedno- lub wieloosobową:

4 *Prawo administracyjne*…, red. J. Boć, s. 15; *Mały słownik języka polskiego*, red. H. Auderska, S. Skorupka, Z. Łempicka, Warszawa 1993.

* przywołanie artykułu w czasopiśmie z podaniem pełnego tytułu czasopisma:

5 M. Kasiński, *Rozważania o dobrej administracji*, „Annales. Etyka w życiu gospodarczym” 2007,

nr 1, s. 358.

* przywołanie artykułów w czasopismach z podaniem skrótów tytułów czasopism:

6 M. Kulesza, *Samorząd terytorialny w Rzeczypospolitej Polskiej – stan obecny i perspektywy*, Sam. Teryt. 1995, nr 5, s. 7; M. Szewczyk, *Podmiotowość prawna gminy*, RPEiS 1993, z. 3.

* odwołanie do dzieła „zob.”:

7 Zob. J. Wróblewski, *Sądowe stosowanie prawa*, Warszawa 1988, s. 128–134.

* przywołanie fragmentu komentarza (wg układu edytorskiego źródła):

8 P. Tuleja, *Komentarz do art. 3* [w:] *Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej. Komentarz*, t. 1,

*Art. 1*–*86*, red. M. Safjan, L. Bosek, Warszawa 2016, s. 255.

* przywołanie dzieła cytowanego przez innego autora:

9 A. Krajewski, *Prace magisterskie i licencjackie*, Warszawa 2003, s. 71 [cyt. za:] J. Boć, *Jak pisać pracę magisterską*, Wrocław 1995, s. 31.

* przywołanie artykułu z gazety papierowej i wydania internetowego:

10 J. Styczyński, *Systemy bezpieczeństwa trzeba regularnie testować*, „Dziennik Gazeta Prawna” z dnia 8 stycznia 2021 r.

11 J. Styczyński, *Systemy bezpieczeństwa trzeba regularnie testować*, „Dziennik Gazeta Prawna”, https://www.gazetaprawna.pl/firma-i-prawo/artykuly/8059246,uodo-procedura-weryfikacji-zabezpieczen-firma.html [dostęp: 10.01.2021].

1. **Szczegółowe zasady sporządzania bibliografii**
2. układ alfabetyczny wg nazwisk autorów; inicjał imienia po nazwisku
3. nie numerować pozycji
4. nie podawać szczegółowych zakresów stron
5. inne zasady układu opisu bibliograficznego stosować podobnie jak w przypisach
6. każdą pozycję kończyć kropką
7. przykłady

Boć J., *Pięć podstawowych problemów samorządu terytorialnego* [w:] *Studia nad samorządem terytorialnym*, red. A. Błaś, Wrocław 2002.

Bodnar A., *Rozszerzenie czynnego i biernego prawa wyborczego w wyborach samorządowych na osoby nieposiadające obywatelstwa Unii Europejskiej*, Sam. Teryt. 2013, nr 9.

Bogdanor V., *Devolution in the United Kingdom*, Oxford 1999.

Bukowski Z., *Źródła prawa w zakresie samorządu terytorialnego* [w:] *Ustrój samorządu terytorialnego*, red. *idem*, T. Jędrzejewski, P. Rączka, Toruń 2003.

Chrisidu-Budnik A., Korczak J., *Związek jednostek samorządu terytorialnego jako struktura sieciowa*, Sam. Teryt. 2012, nr 1–2.

Churski P., *Zróżnicowanie przestrzenne obszarów wzrostu i obszarów stagnacji gospodarczej w Polsce – wyzwania dla polskiej polityki spójności po 2013 r*. [w:] *Wyzwania polityki regionalnej i lokalnej*, red. S. Ciok, A. Raczyk, Wrocław 2012.

Husak Z., *Zasada decentralizacji władzy publicznej* [w:] *Zasady ustroju III Rzeczypospolitej Polskiej*, red. D. Dudek, Warszawa 2009.

Izdebski H., *Fundamenty współczesnych państw*, Warszawa 2007.

Pilarz K., *Stowarzyszenia z udziałem gmin jako formy współdziałania w planowaniu przestrzennym*, Sam. Teryt. 2019, nr 11.

*Popularny słownik języka polskiego*, red. B. Dunaj, Warszawa 2000.

*Prawo konstytucyjne. Kompendium*, red. R. Piotrowski, Warszawa 2014.

Pisz M., *Uwagi wprowadzające* [w:] *Prawo konstytucyjne. Kompendium*, red. R. Piotrowski, Warszawa 2014.

Starościak J., *Prawo administracyjne*, Warszawa 1977.

Stawecki T., Winczorek P., *Wstęp do prawoznawstwa*, Warszawa 2003.

1. **Inne zasady**
2. pisownia popularnych skrótów ustaw (małe litery i kropki), np.: k.c., k.p.k., k.p.a., p.p.s.a., u.p.d.o.f., u.p.o.l., itp.
3. pisownia powszechnie używanych skróconych (zwyczajowych) nazw praw i kodeksów – małe litery, np.: kodeks karny, prawo ochrony środowiska, ordynacja podatkowa, kodeks morski, traktat rzymski, konwencja paryska, konwencja o ochronie praw człowieka, traktat akcesyjny, itp.
4. odmiana nazwy państwa: Rzeczpospolita Polska, Rzeczypospolitej Polskiej, Rzecząpospolitą Polską...
5. odmiana nazwy czasopisma: „Rzeczpospolita”, „Rzeczpospolitej”, „Rzeczpospolitą”...
6. preferowany jest spójnik **„że”;** spójnika **„iż”** używać tylko w przypadkach uniknięcia powtórzenia spójnika **„że”**
7. stosować pisownię typu w latach 30. lub w latach trzydziestych; (nie: 30-tych)
8. s. – strona; z. – zeszyt; t. – tom; art. – artykuł; ust. – ustęp; § – paragraf; zdanie pierwsze, zdanie drugie – bez skrótu, pełnym słowem.

**NAJWAŻNIEJSZA ZASADA: KONSEKWENCJA**